

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2391-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MAIRA ALEJANDRA RENTERIA PEÑA
Cedula	1.151.970.404
Valor del contrato:	\$5.370.000
Fecha inicio	16/jul/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, local, nacional e internacional en Santiago de Cali." BP-26005304

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar la ejecución operativa, administrativa y logística de los eventos deportivos y recreativos de innovación en el ámbito local, nacional e internacional, mediante actividades que respalden el desarrollo, seguimiento y organización de las acciones propias del proyecto.
2. Elaborar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyé en la ejecución y evaluación administrativa de programa Sobre Ruedas revisando los documentos correspondientes al contrato interadministrativo con la Fundación Alférez Real y la Secretaria del Deporte y la Recreación.
2. No realicé esta actividad durante este periodo.

documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	
3. Participar de las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.	3.Participé en la socialización de cuentas de cobro y de gestión documental organizada por la asistencial Ana Aristizábal, con el fin de orientar a las personas nuevas que ingresan, para que se pongan al día con los pendientes.
4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual	4. Realicé la entrega del cronograma, con el fin de dar cumplimiento del sistema de gestión de calidad en el programa sobre ruedas del mes de julio
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1UuvsLr8-ffAypAhNvVdfHYbh6gGMROix?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Maira A Renteria Peña
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025